

## 2025년 1차 통일형 예비사회적기업 지정계획 공고

「통일형 예비사회적기업 지정 및 사회적기업 인증 추천을 위한 운영 지침」에 따라 2025년 1차 통일형 예비사회적기업 지정계획을 다음과 같이 공고합니다.

2025년 5월 26일

통일부장관

### 1 지정요건

『통일형 예비사회적기업』으로 지정받기 위해서는 다음의 지정요건을 모두 충족하여야 함.

#### 1. 조직 형태

○ 「사회적기업 육성법」 제8조 및 같은 법 시행령 제8조에 따른 조직 형태를 갖춘 기업

- ① 「민법」에 따른 법인·조합
- ② 「상법」에 따른 회사·합자조합
- ③ 「공익법인의 설립·운영에 관한 법률」 제2조에 따른 공익법인
- ④ 「비영리민간단체지원법」 제2조에 따른 비영리민간단체
- ⑤ 「사회복지사업법」 제2조제3호에 따른 사회복지법인
- ⑥ 「소비자생활협동조합법」 제2조에 따른 소비자생활협동조합

⑦ 「협동조합기본법」 제2조에 따른 협동조합, 협동조합연합회, 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회

⑧ 그 밖에 다른 법률에 따른 법인 또는 비영리단체

□ 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제16조에 따라 설립된 영농(어)조합법인, 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제19조에 따라 설립된 농(어)업회사법인 등

○ 위 법령에 규정되지는 않았으나, 통일형 예비사회적기업으로 지정할 필요가 있는 다음의 조직형태를 갖춘 기업

⑨ 「박물관 및 미술관 진흥법」 제16조에 따라 등록된 사립박물관·미술관

⑩ 「문화예술진흥법」 제7조에 의해 지정된 전문예술법인·단체

## 2. 사회적 목적의 실현을 조직의 주된 목적으로 할 것

○ 「사회적기업 육성법」 제8조 및 같은 법 시행령 제9조에 따라

북한이탈주민에게 일자리나 사회서비스를 제공하고 지역주민의 삶의 질을 높이는 등 사회적 목적의 실현을 조직의 주된 목적으로 하는 기업  
- 사회적 목적은 정관에 규정되어 있어야 함.

○ 조직의 주된 목적이 사회적 목적을 실현하는 것인지 여부에 대한 판단은 정관 및 사업계획서를 기준으로 심사함

\* 기존 실적이 있는 경우 지정 판단에 참고자료로 활용할 수 있음(실적기간 : 3개월)

○ 단, 일자리제공형으로 지정 신청하는 경우 신청 직전 월말 기준 1명 이상의 유급근로자를 고용하고 전체 근로자 중 취약계층 비율이 30% 이상이어야 하며 관참은 일자리 기준을 충족해 함

\* 유급근로자 중 최소 1명은 북한이탈주민을 고용해야 하며, 신청 직전 3개월 이내 고용조정 사실이 없어야 함.

\* 유급근로자 고용관련 확인 서류 : 4대보험 가입자 명부, 근로계약서, 임금대장, 급여이체내역, 급여명세서 등

## ■ 사회적 목적 실현을 위한 사업계획서 판단기준 ■

- ① **일자리제공형** : 조직의 주된 목적이 북한이탈주민 등 취약계층에게 일자리를 제공하는 경우 유급근로자를 1명 이상 고용하고 있고, 전체 근로자 중 취약계층의 고용비율이 100분의 30이상일 것
- ② **사회서비스제공형** : 조직의 주된 목적이 북한이탈주민 등 취약계층에게 사회서비스를 제공하는 경우 전체 서비스 수혜자 중 취약계층의 비율이 100분의 30 이상일 것
- ③ **혼합형** : 조직의 주된 목적이 취약계층에게 일자리나 사회서비스를 제공하는 경우 신청기업의 전체 근로자 중 북한이탈주민 등 취약계층의 고용 비율과 전체 사회서비스 수혜자 중 취약계층의 비율이 각각 100분의 20이상일 것
- ④ **지역사회공헌형** : 조직의 주된 목적이 다음 각 목의 구분에 따라 지역 사회에 공헌하는 것인 경우
  - ㉠ 지역의 인적·물적 자원을 활용하여 지역주민의 소득과 일자리를 늘리는 것인 경우 : 해당 조직의 전체 근로자 중 해당 조직이 있는 지역에 거주하는 북한이탈주민 등 취약계층(이하 "지역취약계층"이라 한다)의 고용비율이나 해당 조직으로부터 사회서비스를 제공받는 사람 중 지역취약계층의 비율이 100분의 20이상일 것
  - ㉡ 지역의 빈곤, 소외, 범죄 등 사회문제를 해결하는 것인 경우 : 해당 조직의 주된 목적에 해당하는 부분의 수입 또는 지출이 조직의 전체 수입 또는 지출의 100분의 40이상일 것
  - ㉢ 지역사회에 사회서비스 또는 일자리를 제공하거나 지역주민의 삶의 질을 높이는 등 사회적 목적을 우선적으로 추구하는 조직에 대하여 컨설팅·마케팅·자금 등을 지원하는 것인 경우 : 해당 조직의 주된 목적에 해당하는 부분의 수입 또는 지출이 조직의 전체 수입 또는 지출의 100분의 40이상일 것
- ⑤ **기타(창의·혁신)형** : 다양한 방식으로 사회적 문제를 해결하는 것을 조직의 주된 사회적 목적으로 하고 있으며, 사업의 특성상 취약계층 고용 또는 사회서비스 제공 비율을 계량화하기 곤란한 경우일 것

### 3. 영업활동을 수행할 것

- 신청 직전 월이 속하는 달에 재화나 서비스를 생산판매 하는 등 영업활동을 수행하고 있을 것

- \* 반드시 유급근로자를 고용하거나 매출이 발생할 것을 요건으로 하지 않으나, 사업자등록증이 있어야 하며 유급근로자가 있는 경우 근로기준법 및 고용보험법 등 고용노동관계법을 준수하여야 함

○ 사업기반(사업장, 근로자 등)이나 수익구조 등을 검토하여 사업의 지속가능성이 미흡하다고 판단되는 경우 지정 제외 가능

#### 4. 배분 가능한 이윤을 사회적 목적으로 사용

○ 「사회적기업육성법」 제8조에 따라 「상법」에 따른 회사 등의 경우 아래 내용과 같이 배분 가능한 이윤을 사회적 목적을 위하여 사용한다는 내용을 정관 등에 명시하여야 함.

- 회계연도 별로 발생한 배분 가능한 이윤의 3분의 2 이상을 사회적 목적을 위하여 사용한다.
- 해산 및 청산 시 배분 가능한 잔여재산이 있는 경우 잔여 재산의 3분의 2 이상을 다른 사회적기업 또는 공익적 기금 등에 기부한다.

※ 위의 요건은 잉여금 등 경제적 이익을 조직구성원에게 배분 가능한 조직 형태를 가진 모든 기관에 적용됨

※ 정관 등은 ‘공증’을 받아 제출한 경우에 한해 인정

#### ■ 상법상 회사·합자조합외 이윤배분규정이 있는 조직형태 예시 ■

- 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제16조에 따라 설립된 영농(어)조합법인
- 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제19조에 따라 설립된 농(어)업회사법인
- 「협동조합기본법」 제2조제1호에 따른 일반협동조합
- 「박물관 및 미술관 진흥법」 제16조에 따라 등록된 사립박물관·미술관
- 「민법」에 따라 설립된 조합
- 「소비자생활협동조합법」 제2조에 따른 소비자생활협동조합(단, 보건의료사업은 제외)

## 5. 고용노동관계법령 및 수행사업 관련 현행법 준수

- 근로기준법·최저임금법 등 고용노동관계법령, 직업안정법과 신청기업의 사업과 관련한 현행법을 위반한 경우 다른 지정요건을 충족하더라도 지정하지 않음.

- 고용노동관계법령의 범위는 「사법경찰관리의 직무를 수행할 자와 그 직무 범위에 관한 법률」 제6조의2제1항에서 정한 법률을 말함.
- 법령위반 적용기준 : 신청 직전 월부터 3개월 동안 위반여부로 판단  
(위반사항 발생하더라도 해소 시 지정요건이 충족(유지함)된 것으로 봄)

- 사회적기업 온라인교육플랫폼의 예비사회적기업 필수과정이나 관련 교육 5시간 이상 이수 필수

### <사회적기업 사이버교육 수강안내>

- 교육기관 : 한국사회적기업진흥원(성장지원센터)
- 홈페이지 : [www.seis.or.kr](http://www.seis.or.kr)(사회적기업포털 온라인교육플랫폼)

### <그 외>

- 지자체, 대학 및 부설기관, 한국사회적기업진흥원(성장지원센터)에서 주최한 사회적기업 아카데미 수료증으로 대체 가능(5시간 이상 강의만 인정)
- 접수마감일 기준 1년 이내 대표자 이수분에 한함.

## 6. 지정신청 제한

- 부처형·지역형 예비사회적기업 지정심사에서 2년 이내에 3회 이상 탈락한 기업은 탈락시점(공고일)부터 1년간(신청하는 회차의 접수마감일 기준) 신청제한

※ 제한기간 횡수 기산방법 : 2017. 1. 1. 신청 분부터 적용, 부처형·지역형 합산

- 예비사회적기업 지정이 만료된 기업, (예비)사회적기업 인·지정이 취소되거나 반납한 기업 또는 해당 기업과 실질적 동일성이 인정되는

기업은 그 만료·취소·반납한 날로부터 3년이 지나지 아니한 경우에는  
지정을 받을 수 없음

□ 실질적 동일성이 인정되는 기업이란 다음 어느 하나에 해당하는 기업을 말함

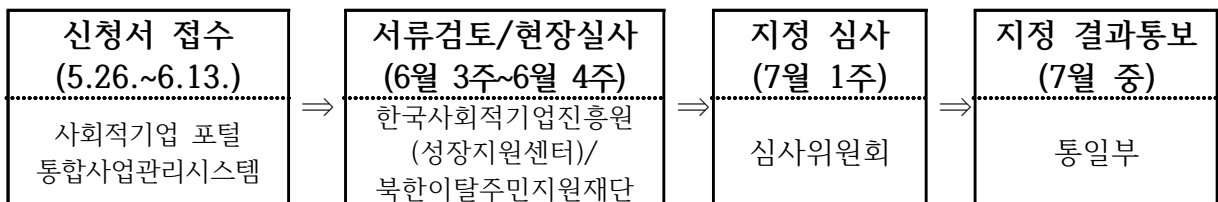
- ① 지정 취소 등이 된 기업과 대표자 또는 관리인이 동일한 기업
- ② 지정 취소 등이 된 기업의 주요 영업권 또는 자산을 양수한 기업
- ③ 지정 취소 등이 된 기업이 합병되거나 분할된 경우 그 합병 또는 분할로  
설립된 기업
- ④ 그 밖에 통일부장관이 사업목적, 사업내용, 임원·근로자 등 구성원,  
의사결정구조 등을 종합적으로 고려할 때, 지정취소 등이 된 기업과  
사실상 동일한 기업으로 인정하는 기업

- 신청기업의 대표자가 기존 예비사회적기업 대표자를 겸직하는 경우에는  
신청기업의 실질적 독립성 여부를 위원회에서 판단
- 국가 또는 지방자치단체의 재정지원을 받으면서 부정수급으로 관련  
법률에 따라 유죄판결을 받거나 「보조금 관리에 관한 법률」상 보조금  
부정수급으로 유죄판결을 받은 경우, 재정지원 및 보조금 부정수급을  
시도하였거나 또는 부정수급이 확인(수사기관의 수사결과 및 지자체,  
지방노동관서 조사결과)되어 부정수급액 환수 또는 약정해지 등 제재  
조치를 받은 경우에는 지정 받을 수 없음
- ‘지역형 예비사회적기업’ 또는 다른 ‘부처형 예비사회적기업’으로  
지정된 경우에는 중복지정(신청) 불가

## ② 지정절차 등

### 1. 지정절차 및 일정

- 서류검토 및 현장실사 후 심사위원회 대면심사를 거쳐 통일형 예비사회적기업으로 지정



※상기 일정은 추진상황에 따라 변동될 수 있음

### 2. 지정기간 : 지정서 발급일부터 ‘3년’

- ※ 단, 마을기업, 기초자치단체 지정 예비사회적기업, 부처형·지역형 예비사회적기업에 참여한 경우에는 해당사업에 참여한 기간을 지정기간에 합산(부처형·지역형 예비사회적기업은 중복 지정 불가)

### 3. 지원사업

- 지방자치단체의 사회적기업 재정지원사업 참여 가능 (재정지원사업 운영여부는 해당 지자체 별도 확인 필요)
- 경영, 법률, 세무, 노무, 회계 등에 대한 컨설팅 제공
- 고용노동부의 사회적기업 인증 심사 시 추천
- 북한이탈주민지원재단의 재정지원사업 참여 가능
  - 단, 기존에 재단으로부터 창업·기업지원을 받은 경우(개인, 법인 등) 기존 지원 금액이 통일형 재정지원사업 금액을 초과하는 경우에는 지원대상에서 제외되며, 초과하지 않는 경우 차액만큼 지원됨

- 그 외 고용노동부 (예비)사회적기업 지원제도 사업 참여 가능
  - (유망기업 스텝업) 초기 경영지원 등 성장단계별 맞춤형 지원
  - (미소금융) 예비사회적기업의 설립·운영에 필요한 부지 구입비·시설비 등을 지원·융자하거나 국·공유지 임대 등 지원
  - (모태펀드) 고용노동부 출자 등을 통해 투자조합을 결성하여 투자 지원
  - (판로지원) 예비사회적기업 제품 홍보 및 판매 지원을 위한 e-store36.5 및 전국 스토어 36.5 매장 입점 지원
  - (성장지원센터) 사회적기업 진입 및 입주 공간 지원(센터별 심사계획에 따른 별도 심사 필요)

### ③ 신청기간 및 방법

- 신청기간 : 2025.5.26.(월) ~ 6.13(금) 18:00
- 신청방법 : 인터넷 접수
  - 접수처 : 사회적기업 포털 내 통합사업관리시스템(www.seis.or.kr)
  - 방 법 : 제출서류는 PDF파일로 변환하여 통합사업관리시스템에 등록
    - \* 통합사업관리시스템 접수 방법 :
      - ① 회원가입(기업회원) → ② 지정신청(인증·지정관리 > 지정관리 > 지정신청서 등록(부처형) > 통일형 예비사회적기업)
  - 시스템 입력 문의 : 사회적기업 포털 내 통합사업관리시스템  
(☎ 1661-4006)
  - 지정 관련 요건 문의 : 한국사회적기업진흥원 성장지원센터(☎ 1551-2024)
  - 온라인 접수마감일 18시까지 “신청서 제출”을 반드시 눌러 처리하여야 함.  
“임시저장”은 최종 제출이 아님에 유의
  - 마감일에는 접속인원 과다로 접속이 원활하지 않을 수 있으니 조기에 입력  
요망(전산장애 유의), 온라인 접수마감일 이전에 완료된 접수만 인정



#### 4 유의사항

##### 1. 지정취소(아래의 사유에 해당하는 경우 반드시 지정 취소함)

- 거짓 또는 그 밖의 부정한 방법으로 지정을 받은 경우
- 국가 또는 지방자치단체의 재정지원을 받으면서 부정수급으로 관련 법률에 따라 유죄판결을 받거나 「보조금 관리에 관한 법률」상 보조금 부정수급으로 유죄판결을 받은 경우, 재정지원 및 보조금 부정수급을 시도하였거나 또는 부정수급이 확인(수사기관의 수사결과 및 지자체, 지방노동관서 조사결과)되어 부정수급액 환수 또는 약정해지 등 제재조치를 받은 경우
- 통일부 장관의 시정지시를 정당한 이유없이 이행하지 않을 경우
- 지정요건을 유지하고 있지 못한 경우
  - 지정요건을 갖추지 못한 사실이 확인된 경우 20일 이내의 기한을 정하여 시정하도록 조치하되, 해당기업의 기한연장 요청은 2회까지 가능하며 1회당 연장기한은 20일 이내로 함. 시정기한 내에 시정되지 않을 경우 지정 취소
- 폐업, 도산 등으로 인하여 사실상 운영되지 않는 것이 확인된 경우  
(국세청 홈택스를 통해 사업자등록상태 조회)
  - ※ 지정 취소시 「행정절차법」에 따른 사전통지(제21조) 및 의견청취(제22조) 절차를 진행함.  
단, 폐업, 도산으로 직권으로 지정을 취소하는 경우 사전통지 및 의견청취 절차 생략.

##### 2. 지정반납

- 예비사회적기업 지정 후, 경영악화로 인한 폐업, 도산 등으로 인하여 예비사회적기업의 유지가 어렵다는 특별한 사유가 있는 경우에 지정을 반납 할 수 있음

### 3. 지정 후 관리

#### ○ 예비사회적기업가 교육 이수(상하반기 각 1회 실시)

- 교육내용 : 사회적기업 육성정책, 인증절차 및 방법, 각종 지원사업 및 지침 등
- 교육대상 : 예비사회적기업 대표 또는 임원
- 교육기관 : 한국사회적기업진흥원(성장지원센터), 북한이탈주민지원재단 등

#### ○ 모니터링 실시 협조

- 북한이탈주민지원재단, 한국사회적기업진흥원(성장지원센터) 등 모니터링 실시
- 모니터링 사항 : 지정요건 유지여부, 사업계획의 이행여부, 대표자가 개인사업자, 타법인 등을 함께 운영하는 경우 실질적인 독립운영 여부에 대한 사실 확인

#### ○ 사업보고서 제출

- 통일형 예비사회적기업은 매년 5월 말일까지 사회적기업 포털 내 통합사업 관리시스템을 통해 통일부 장관에게 제출
- 기한 내에 사업보고서를 제출하지 않을 경우, 시정지시(시정기간 30일 이내, 1차 연장 가능)를 해야 하며, 시정지시 미이행 시 지정취소 여부를 검토하여야 함

## 5 문의처

○ 북한이탈주민지원재단 일자리지원부 (☎ 02-3215-5772)

○ 한국사회적기업진흥원 성장지원센터(☎ 1551-2024)

\* 발신지 기준 근거리에 위치한 한국사회적기업진흥원 지역센터로 자동연결

## ⑥ 신청 제출서류

| 구분 \ 유형         |    | 제출서류 세부사항   |
|-----------------|----|---|
| 공통서류            |    | 1. 통일형 예비사회적기업 지정신청서【별제 제1호】<br>2. 예비사회적기업 사업계획서【별지 제2호】<br>3. 개인정보 수집 이용·제공에 관한 동의서【별지 제3호】  |
| 기업의<br>조직형태     | 필수 | 법인 및 비영리민간단체  |
|                 |    | 1. 사업자등록증<br>2. 법인설립허가증, 법인등기부등본, 비영리민간단체등록증 중 택일<br>3. 기업 소개자료 (선택사항)  |
| 유급<br>근로자<br>고용 | 필수 | 1. 유급근로자 명부(취약계층 기재)【별지 제2호의7】<br>2. 임금대장/급여명세서<br>3. 유급근로자 근로계약서 사본(4대 보험 포함)<br>4. 4대 사회보험 사업장 가입자 명부<br>5. 노동관계법령 및 수행사업 관련법 준수 확인서【별지 제2호의8】  |
| 영업활동            | 필수 | 1. 재무제표(손익계산서, 대차대조표, 제조원가명세서(제조업))<br>2. 총계정원장(매출장, 현금출납장 등)<br>3. 부가가치세과세표준 증명·확인<br>※ 반드시 외부 전문기관(회계사, 세무사 등)의 직인 날인을 받은 자료만 인정<br>- 신청 직전 월 이전 3개월 영업활동 실적(영업활동이 3개월 미만인 경우 그 기간) 가결산자료 제출(재무제표확인원 제출)<br>- 회계기관의 직인 날인 |

|                   | 유형  | 사회서비스<br>제공형   | 일자리<br>제공형       | 지역사회<br>공헌형                           | 혼합형/기타(창의<br>혁신)   |
|-------------------|---|--|------------------|---------------------------------------|--|
| 사회적<br>목적<br>실현   | 공통  | 1. 유형별 예비사회적기업 사실확인서【별지 제2호의2~6】   |                  |                                       |  |
|                   | 필수  | 2. 취약계층<br>사회서비스<br>제공 증빙  | 2. 취약계층<br>고용 증빙 | 2. 취약계층<br>고용, 취약계층<br>사회서비스<br>제공 증빙 | 2. (혼합)취약계층<br>고용, 취약계층<br>사회서비스<br>제공 증빙<br>2. 기타(창의혁신)<br>사회적 목적<br>실현여부 |
|                   | ※ 각 사회적목적 실현 유형에 맞는 사회서비스 제공내역 증빙서류를 작성 후 제출<br>※ 사회적목적 실현 여부는 단순히 수치화된 취약계층 고용비율이나 사회서비스 제공비율만을 만족하였다고 당연히 인정되는 것은 아니고 조직의 “주된 목적”이 사회적 목적을 추구하는 경우인지를 고려하여 인정 |  |                  |                                       |  |
| 사회적<br>목 적<br>재투자 | 필수  | 1. 공증 받은 정관·규약 등<br>※ 조직의 주된 목적이 사회적 목적을 실현한다는 조항이 명시적으로 규정<br>※ 조직형태가 이익분배가 가능한 모든 조직의 경우, 이익의 재분배 내용(해산 및 청산시 포함)도 포함된 공증받은 정관을 제출<br>※ 모법인의 정관 또는 이사회 회의록 등을 공증 받은 경우에 한하여 인정 |                  |                                       |  |
| 기타                | 선택  | 1. 마을기업·지역형·자치구형 예비사회적기업 지정서(해당 기업만 제출)<br>2. 공공기관, 기업체, 지역사회 등과의 구매지원 또는 위탁계약서 사본   |                  |                                       |  |
|                   | 필수  | 1. 사회적기업 사이버교육 수강확인증<br>2. 그 외 지자체, 대학 및 부설기관, 한국사회적기업진흥원(성장지원센터)에서 주최한 사회적기업 아카데미 수료  |                  |                                       |  |

## 【별지 제1호】통일형 예비사회적기업 지정신청서

|      |     |           |
|------|-----|-----------|
| 접수번호 | 접수일 | 처리기간: 60일 |
|------|-----|-----------|

### 부처형 예비사회적기업 지정신청서

|                    |   |                |   |                       |  |
|--------------------|---|----------------|---|-----------------------|--|
| ① 신청기업명<br>(신청기관명) |   |                |   | ② 대 표 자               |  |
| ③ 연 락 처            | ☎ (FAX. )<br>(e-mail. )   |                |   | ④ 사업자등록번호             |  |
| ⑤ 소 재 지            |   |                |   |                       |  |
| ⑥ 조 직 형 태          | <b>1. 법령상 인정되는 조직형태</b><br><input type="checkbox"/> 사단법인 <input type="checkbox"/> 재단법인 <input type="checkbox"/> 민법상 조합 <input type="checkbox"/> 주식회사 <input type="checkbox"/> 유한회사 <input type="checkbox"/> 합자조합 <input type="checkbox"/> 공익법인 <input type="checkbox"/> 비영리민간단체 <input type="checkbox"/> 사회복지법인 <input type="checkbox"/> 소비자생활협동조합<br><input type="checkbox"/> 협동조합 <input type="checkbox"/> 사회적협동조합 <input type="checkbox"/> 협동조합연합회 <input type="checkbox"/> 사회적협동조합연합회<br><input type="checkbox"/> 영농·영어조합법인 <input type="checkbox"/> 농업·어업회사법인 <input type="checkbox"/> 기타 법인, 비영리단체<br><b>2. 법령이외 인정되는 조직형태</b><br><input type="checkbox"/> 문화단체 등 |                |   |                       |  |
| ⑦ 지정 유형            | <input type="checkbox"/> 사회서비스 제공형 <input type="checkbox"/> 일자리 제공형<br><input type="checkbox"/> 지역사회 공헌형(㉗[ ], ㉘[ ], ㉙[ ]) <input type="checkbox"/> 혼합형 <input type="checkbox"/> 기타(창의·혁신)형   |                |   |                       |  |
| ⑧ 전체유급<br>근로자수(A)  | 명   | 취약계층 근로자수(B)   | 명 |                       |  |
|                    |   | 취약계층 고용비율(B/A) | % |                       |  |
| ⑨ 주된 사업내용          |   |                |   |                       |  |
| ⑩ 업종               |   |                |   | ⑪ 사회적기업가 육성사업<br>참여여부 |  |
| ⑫ 사업분야             | <input type="checkbox"/> 교육 <input type="checkbox"/> 보건 <input type="checkbox"/> 사회복지 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 문화·예술 <input type="checkbox"/> 보육 <input type="checkbox"/> 산림 보전 및 관리<br><input type="checkbox"/> 가사 간병 <input type="checkbox"/> 문화재 보존 또는 활용관련 서비스 <input type="checkbox"/> 청소 등 사업시설관리<br><input type="checkbox"/> 고용서비스 <input type="checkbox"/> 제조 <input type="checkbox"/> 유통 <input type="checkbox"/> 기타   |                |   |                       |  |

「부처형 예비사회적기업 지정제도 운영지침」에 따라 위와 같이 부처형 예비사회적기업 지정을 신청합니다.  
 년 월 일

신청기업 대표 (서명 또는 인)

중앙행정기관장 귀하

|      |  |
|------|--|
| 구비서류 | 1. 조직형태를 확인할 수 있는 서류<br>2. 예비사회적기업 사업계획서[별지 제2호서식]<br>3. 사회적 목적 실현 실적을 확인할 수 있는 서류(별지 제2호의2~제2호의6서식) (해당기업만 제출)<br>4. 유급근로자 명부[별지 제2호의7서식] (해당기업만 통합사업관리시스템 입력)<br>※ 4대 사회보험 가입자명부(4대보험), 4대 사회보험 완납증명서 등 서류는 반드시 통합사업관리시스템 원클릭서비스를 통해 제출, 유급근로자 명부는 통합사업관리시스템 입력<br>5. 사업자등록증명, 재무제표(표준재무제표 증명, 부가가치세과세표준증명, 부가세신고내역, 거래처별합계표, 납세증명) 등 영업활동 실적을 객관적으로 증명할 수 있는 서류 (해당기업만 제출)<br>6. 정관·규약 등<br>7. 정보수집·이용·제공에 관한 동의서<br>8. 노동관계법령 및 수행사업 관련법 준수 확인서[별지 제2호의8서식]<br>9. 지역형 예비사회적기업 지정서(해당기업만 제출)<br>10. 사회적기업가 육성사업등 관련 지원을 받은 경우 해당 이력 및 이력을 확인할 수 있는 서류 등<br>11. 사회적기업 온라인교육플랫폼 (예비)사회적기업 필수과정 이수확인증 통합사업관리시스템 제출<br>12. 기타 중앙행정기관장외장이 제출을 요청한 서류 |
|------|--|

## 【별지 제2호】예비사회적기업 사업계획서

### 예비사회적기업 사업계획서

#### ◆ 기업개요

|              |  |     |  |
|--------------|--|-----|--|
| 기업명<br>(기관명) |  | 대표자 |  |
| 소재지          |  |     |  |
| 연혁           |  |     |  |

#### ◆ 인증요건 충족계획

|                 |   |
|-----------------|---|
| 사회적 목적<br>실현 유형 | <input type="checkbox"/> 사회서비스 제공형 <input type="checkbox"/> 일자리 제공형<br><input type="checkbox"/> 지역사회 공헌형(㉔[ ], ㉕[ ], ㉖[ ]) <input type="checkbox"/> 혼합형 <input type="checkbox"/> 기타(창의·혁신)형<br>사회적 목적 실현방법에 따른 지정 유형을 기준으로 작성 |
| 조직형태            | 현재 조직형태 및 향후 사회적기업 인증시 조직형태<br>- 조직형태의 변경이 필요한 경우에는 변경계획 작성   |
| 근로자 고용계획        | 유급근로자 고용 계획(취약계층 근로자 30% 이상 고용 등)   |
| 의사결정구조          | 근로자 대표 및 이해관계자가 참여하는 의사결정구조 형성 계획<br>- 이사회(운영위원회) 등 운영 계획   |
| 정규약관            | 정관(규약) 제·개정 계획<br>- 의사결정구조, 종사자 규정 등 필수 기재사항 추가(개정) 계획  |

#### ◆ 사회적 목적 실현을 위한 사업계획(신청 유형에 맞추어 작성)

|                         |   |
|-------------------------|---|
| 1. 사업 목적<br>(사업의 필요성)   | 1-1 기업활동을 통해 실현하고자 하는 사회적 목적(소셜미션)<br>: 사회적 목적 실현 계획(취약계층 고용 또는 서비스 제공 등)<br><br>1-2 해결하고자 하는 특정한 사회문제(사업필요성) |
| 2. 사업 내용<br>(영업수입 확보방안) | 2-1 구체적 사업내용<br>2-2 비즈니스 모델 및 수익창출 방안<br>2-3 생산제품 또는 서비스의 내용<br>2-4 핵심고객 및 판로 확보 방안<br>2-5 가격경쟁력 및 시장분석 등     |

◆ 사회적 목적 실현을 위한 사업계획(신청 유형에 맞추어 작성)

|          |   |
|----------|---|
| 3. 사업 역량 | <p>3-1 사회적기업에 관심을 가지게 된 계기<br/>: 해결하고자 하는 특정 사회문제에 관심을 가지게 된 배경</p> <p>3-2 대표자 및 투입인력의 전문성<br/>: 관련사업 수행 경험이나 학력 및 자격사항</p> <p>3-3 사업 수행 관련 자원 확보<br/>: 사업장 확보여부 및 확보계획<br/>: 지역 자원 연계 방안 등</p> |
| 4. 사업 목표 | <p>4-1 연차별 매출규모</p> <p>4-2 고용창출 계획</p> <p>4-3 수익금의 사회적 목적 사용계획</p> <p>4-4 추구하는 사회적 목적에 따른 정량적 실현 목표</p>   |

◆ 지정이후 단계별 세부추진계획(구체적으로 작성)

|     |  |
|-----|--|
| 1년차 | <p>(예시)</p> <p>- 사업장(사업시설) 확보 및 인력 확충</p>  |
| 2년차 | <p>(예시)</p> <p>- 사회적기업 인증 준비 및 신청</p> <p>- 사업장(지점) 추가 확보</p> <p>- 근로자 추가 고용 계획</p> |
| 3년차 | <p>(예시)</p> <p>- 사회적기업 인증 전환</p>   |

◆ 기타 추진계획

연계기업, 기관 등 네트워크 형성계획을 포함하여 사회적기업 인증을 위해 추진하고자 하는 계획 등을 작성

\* 해당기업의 사업내용을 이해할 수 있도록 상세히 작성(필요시 별지작성)

## 【별지 제2호의2】사회서비스 제공형 예비사회적기업 사실확인서

### 사회서비스 제공형 예비사회적기업 사실확인서

|                  |               |    |             |   |                  |
|------------------|---------------|----|-------------|---|------------------|
| 신청기업명<br>(신청기관명) |               |    |             |   |                  |
| 사회서비스<br>제공 수혜자  | 전체 서비스 수혜자(A) |    | 취약계층 수혜자(B) |   | 취약계층 수혜자 비율(B/A) |
|                  | 명             |    | 명           |   | %                |
| 취약계층<br>수혜자      | 일련번호          | 이름 | 생년월일        | 구분(「사회적기업 육성법 시행령」 제2조에 따라 고령자 등 해당 취약계층을 기재) |                  |
|                  | 1             |    |             |   |                  |
|                  | 2             |    |             |   |                  |
|                  | 3             |    |             |   |                  |
|                  | 4             |    |             |   |                  |
|                  | 5             |    |             |   |                  |
|                  |               |    |             | ※ 적을 칸이 부족한 경우 별지 작성 가능                       |                  |

「사회적기업 육성법 시행령」 제9조제1항제1호와 같은 법 시행규칙 제9조제1항제3호가목에 따라 위와 같이 사실임을 확인하고 제출합니다.

년 월 일

신청기관 대표

(서명 또는 인)

중앙행정기관장 귀하

|      |  |            |
|------|--|------------|
| 구비서류 | 1. 가구 월평균 소득이 전국 가구 월평균 소득의 100분의 60 이하인 사람:<br>「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위자 증명서, 급여명세서 등 전년도 소득증명서 등<br>2. 장애인: 장애인등록증명서 사본<br>3. 그 밖에 취약계층임을 확인할 수 있는 서류 | 수수료<br>없 음 |
|------|--|------------|



## 【별지 제2호의3】일자리 제공형 예비사회적기업 사실확인서

### 일자리 제공형 예비사회적기업 사실확인서

|                  |          |    |             |   |                  |  |  |
|------------------|----------|----|-------------|---|------------------|--|--|
| 신청기업명<br>(신청기관명) |          |    |             |   |                  |  |  |
| 근로자              | 전체근로자(A) |    | 취약계층 근로자(B) |   | 취약계층 근로자 비율(B/A) |  |  |
|                  | 명        |    | 명           |   | %                |  |  |
| 취약계층<br>근로자      | 일련번호     | 이름 | 생년월일        | 구분(「사회적기업 육성법 시행령」 제2조에 따라 고령자 등 해당 취약계층을 기재) |                  |  |  |
|                  | 1        |    |             |   |                  |  |  |
|                  | 2        |    |             |   |                  |  |  |
|                  | 3        |    |             |   |                  |  |  |
|                  | 4        |    |             |   |                  |  |  |
|                  | 5        |    |             |   |                  |  |  |
|                  |          |    |             | ※ 적을 칸이 부족한 경우 별지 작성 가능                       |                  |  |  |

「사회적기업 육성법 시행령」 제9조제1항제2호와 같은 법 시행규칙 제9조제1항제3호나목에 따라 위와 같이 사실임을 확인하고 제출합니다.

년 월 일

신청기관 대표

(서명 또는 인)

중앙행정기관장 귀하

|      |  |            |
|------|--|------------|
| 구비서류 | 1. 가구 월평균 소득이 전국 가구 월평균 소득의 100분의 60 이하인 사람:<br>「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위자 증명서, 급여명세서 등 전년도 소득증명서 등<br>2. 장애인: 장애인등록증명서 사본<br>3. 그 밖에 취약계층임을 확인할 수 있는 서류 | 수수료<br>없 음 |
|------|--|------------|

【별지 제2호의4】지역사회공헌형 예비사회적기업 사실확인서

지역사회 공헌형 예비사회적기업 사실확인서

|                      |                              |                 |             |     |                  |                    |     |  |
|----------------------|------------------------------|-----------------|-------------|-----|------------------|--------------------|-----|--|
| 신청기업명<br>(신청기관명)     |                              |                 |             |     |                  |                    |     |  |
| 사업지역                 |                              | ( )시/도 ( )시/군/구 |             |     |                  |                    |     |  |
| 지역<br>사회<br>공헌형<br>㉔ | 일자리 제공                       | 전체 근로자(A)       |             |     | 지역취약계층<br>근로자(B) | 지역취약계층 근로자 비율(B/A) |     |  |
|                      |                              | 명               |             |     | 명                | %                  |     |  |
|                      | 사회서비스<br>제공                  | 전체 서비스 수혜자(A)   |             |     | 지역취약계층<br>수혜자(B) | 지역취약계층 수혜자 비율(B/A) |     |  |
|                      |                              | 명               |             |     | 명                | %                  |     |  |
|                      | 지역취약계층<br>근로자<br>또는<br>수혜자   | 구분              | 연번          | 성명  | 생년월일             | 해당 취약계층            |     |  |
|                      |                              |                 | 근로자         | 1   |                  |                    |     |  |
|                      |                              |                 |             | 2   |                  |                    |     |  |
|                      |                              | 수혜자             |             | 1   |                  |                    |     |  |
|                      |                              |                 | 2           |     |                  |                    |     |  |
|                      |                              |                 | 3           |     |                  | ※별지작성 가능           |     |  |
| 지역자원<br>연계현황         | 지역의 인적·물적 자원 활용 내용           |                 |             |     |                  |                    |     |  |
|                      | 지역주민의 소득·일자리 증대              |                 |             |     |                  |                    |     |  |
| 지역<br>사회<br>공헌형<br>㉕ | 지역의 사회<br>문제해결 분야            | 해당분야<br>수입(A)   | 전체<br>수입(B) | A/B | 해당분야<br>지출(C)    | 전체<br>지출(D)        | C/D |  |
|                      |                              |                 |             | %   |                  |                    | %   |  |
| 지역<br>사회<br>공헌형<br>㉖ | 사회적 목적<br>추구 조직에<br>대한 지원 분야 | 해당분야<br>수입(A)   | 전체<br>수입(B) | A/B | 해당분야<br>지출(C)    | 전체<br>지출(D)        | C/D |  |
|                      |                              |                 |             | %   |                  |                    | %   |  |

「사회적기업 육성법 시행령」 제9조제1항제3호 및 「사회적기업 육성법 시행규칙」 제9조제1항제3호다목에 따라 위 내용이 사실임을 확인하여 제출합니다.

년 월 일

신청기관 대표

(서명 또는 인)

중앙행정기관장 귀하

|      |                      |           |
|------|----------------------|-----------|
| 구부서류 | 지역취약계층임을 확인할 수 있는 서류 | 수수료<br>없음 |
|------|----------------------|-----------|

※ 비교

1. “지역취약계층 근로자 또는 수혜자”란의 세부 내역 작성란이 부족한 경우에는 별도로 작성하여 제출하시면 됩니다.

## 【별지 제2호의5】혼합형 예비사회적기업 사실확인서

| 혼합형 예비사회적기업 사실확인서     |               |             |      |  |
|-----------------------|---------------|-------------|------|--|
| 신청기업명<br>(신청기관명)      |               |             |      |  |
| 일자리 제공                | 전체 근로자(A)     | 취약계층 근로자(B) |      | 취약계층 근로자 비율(B/A)                                 |
|                       | 명             | 명           |      | %  |
| 사회서비스 제공              | 전체 서비스 수혜자(A) | 취약계층 수혜자(B) |      | 취약계층 수혜자 비율(B/A)                                 |
|                       | 명             | 명           |      | %  |
| 취약계층<br>근로자<br>또는 수혜자 | 일련번호          | 이름          | 생년월일 | 구분(「사회적기업 육성법 시행령」 제2조에 따라<br>고령자 등 해당 취약계층을 기재) |
|                       | 1             |             |      |  |
|                       | 2             |             |      |  |
|                       | 3             |             |      |  |
|                       | 4             |             |      |  |
|                       | 5             |             |      |  |
|                       |               |             |      | ※ 적을 칸이 부족한 경우 별지 작성 가능                          |

「사회적기업 육성법 시행령」 제9조제1항제4호와 같은 법 시행규칙 제9조제1항제3호라목에 따라 위와 같이 사실임을 확인하고 제출합니다.

년 월 일

신청기관 대표

(서명 또는 인)

### 중앙행정기관장 귀하

|      |   |            |
|------|---|------------|
| 구비서류 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 가구 월평균 소득이 전국 가구 월평균 소득의 100분의 60 이하인 사람:<br/>「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위자 증명서, 급여명세서 등 전년도 소득증명서 등</li> <li>2. 장애인: 장애인등록증명서 사본</li> <li>3. 그 밖에 취약계층임을 확인할 수 있는 서류</li> </ol> | 수수료<br>없 음 |
|------|---|------------|

210mm×297mm(일반용지 60g/m<sup>2</sup>)

【별지 제2호의6】기타(창의·혁신)형 예비사회적기업 사실확인서

| 기타(창의·혁신)형 예비사회적기업 사실확인서   |  |
|--|--|
| 신청기업명<br>(신청기관명)   |  |
| 추구하는<br>사회적 목적과<br>그에 따른<br>사업추진실적을<br>구체적으로 기재<br>(관련 증빙서류는<br>별도 제출) | <p>－ 추구하는 사회적 목적<br/>*사회문제 해결 부분<br/>*공익적 목적 부분</p> <p>－ 관련 사업 추진 실적</p> |

「사회적기업 육성법 시행령」 제9조제2항과 같은 법 시행규칙 제9조제1항제3호마목에 따라 위와 같이 사실임을 확인하고 제출합니다.

년 월 일

신청기관 대표

(서명 또는 인)

중앙행정기관장 귀하

|      |   |            |
|------|---|------------|
| 구비서류 | 사업위탁계약서 사본 등 사회적 목적 실현 여부를 확인할 수 있는 서류<br>(해당하는 경우에만 제출합니다) | 수수료<br>없 음 |
|------|---|------------|

【별지 제2호의7】유급근로자 명부

## 유급근로자 명부

[illegible]

## ※ 작성방법

- ① 아래 취약계층 유형 중 선택, 취약계층에 해당사항 없을 경우 '해당없음'으로 작성
  - 취약계층 유형: 저소득자, 고령자, 장애인, 성매매피해자, 청년·경력단절여성, 북한이탈주민, 가정폭력피해자, 한부모가족보호대상자, 결혼이민자, 갱생보호대상자, 범죄구조피해자, 장기실직자, 수형자, 소년원생, 보호관찰청소년, 노숙인, 약물 등 중독자, 여성가장, 난민, 보호종료아동
- ② 입사일: 근로계약서의 근로개시일(근로시작일)
- ③ 근로계약서 기준 월 임금액 작성, 시간급일 경우 최근 3개월 기준 월 평균 임금액 작성
- ④ 1주 기준 평균 근로시간 작성(ex: 주 40시간, 주 30시간, 주 20시간 등)
- ⑤ 아래 근로계약 유형 중 선택
  - 기간제 근로자: 근로계약기간을 정한 근로자(ex: 1년 계약 등)
  - 무기계약직 근로자: 기간의 정함이 없는 근로자(ex: 정규직 등)
- ⑥ 아래 직종 유형 중 선택
  - 관리자, 전문직, 사무직, 서비스종사자, 판매직, 단순노무직

## 【별지 제2호의8】노동관계법령 및 수행사업 관련법 준수 확인서

(앞쪽)

### 고용노동관계법령 준수 및 인증 관련 사항 확인서

\* 예비사회적기업 지정요건을 확인하기 위한 것이므로 반드시 '대표자' 직접 작성함

\* 동 확인서 내용을 허위로 작성할 경우에는 거짓이나 그 밖에 부정한 방법으로 지정을 받은 경우로 보아 지정취소 및 기 지원받은 보조금 전액환수 될 수 있음

|   |    |   |  |
|---|----|---|--|
| 1 | 예시 | <p>‘근로기준법’ 등 고용노동관계법령 등을 준수하고 있나요</p> <p>① 근로기준법 준수</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 근로계약을 서면으로 체결하고 1부는 근로자에게 교부</li> <li>· 최근 6개월 이내 임금 및 퇴직금 체불 없음</li> <li>· 그 외 근로기준법을 준수</li> <li>· 최근 6개월 이내 근로기준법 위반으로 처벌을 받은 사실 없음</li> </ul> <p>② 최저임금법 준수</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 최저임금 이상 임금 지급(2024년 시간급 9,860원, 월209시간 기준 2,060,740원)</li> <li>· 최근 6개월 이내 최저임금법 위반으로 처벌을 받은 사실 없음</li> </ul> <p>③ 산업안전보건법 준수</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 최근 6개월 이내 산업재해 발생 미보고 등으로 행정처분 등을 받은 사실 없음</li> <li>· 최근 6개월 이내 산업재해 발생과 관련하여 처벌을 받은 사실 없음</li> </ul> <p>④ 그 외 고용노동관계법령(노동조합 및 노동관계조정법, 파견법, 직업안정법 등) 준수</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 최근 6개월 이내 부당노동행위나 부당해고로 구제명령을 받은 사실 없음</li> <li>· 최근 6개월 이내 파견법 등 기타 고용노동관계법령 위반으로 처벌을 받은 사실 없음</li> </ul> | <input type="checkbox"/> 예<br><input type="checkbox"/> 아니오 |
| 3 | 예시 | <p>수행사업 관련 현행법령을 준수하고 있나요</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 식품위생법령 위반사항 없음</li> <li>· 여객자동차 운수사업법령 위반사항 없음</li> <li>· 법인세법 등 기타 사업관련 현행법령 준수하고 있음</li> </ul>   | <input type="checkbox"/> 예<br><input type="checkbox"/> 아니오 |
| 3 |    | 국가 또는 자치단체의 재정지원을 받으면서 부정수급으로 지원약정이 해지된 사실이 있나요   | <input type="checkbox"/> 예<br><input type="checkbox"/> 아니오 |
| 4 |    | <p>대표자가 다른 사회적기업 또는 예비사회적기업을 운영하고 있거나 운영한 사실이 있나요</p> <p>* 해당사항 있을 경우 관련 사항 기입(기업명) 및 관련 서류 제출(사업자등록증)</p> <p>1.( ), 2.( ), 3.( )</p>   | <input type="checkbox"/> 예<br><input type="checkbox"/> 아니오 |
| 5 |    | <p>대표자 및 대표자의 가족 등이 별도 사업체를 운영하고 있나요</p> <p>* 해당사항 있을 경우 관련 사항 기입 및 관련 서류 제출(사업장명, 사업자등록번호, 기타사항)</p> <p>( )</p>  | <input type="checkbox"/> 예<br><input type="checkbox"/> 아니오 |
| 6 |    | 과거에 사회적기업 또는 예비사회적기업을 운영하다가 인증(지정) 취소되거나 반납한 사실이 있나요  | <input type="checkbox"/> 예<br><input type="checkbox"/> 아니오 |
| 7 |    | <p>사회적기업가육성사업, 마을기업, 자활기업, 예비사회적기업, 장애인 관련 시설 경력이 있나요</p> <p>* 해당사항 있을 경우 관련 사항 기입(기업명) 및 관련 서류 제출</p> <p>1.( ), 2.( ), 3.( )</p>   | <input type="checkbox"/> 예<br><input type="checkbox"/> 아니오 |

위 내용은 사실과 다름없음을 확인합니다.

년 월 일

성명:

(서명 또는 인)

## 노동관계법령의 범위

1. 「근로기준법」
2. 「최저임금법」
3. 「남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률」
4. 「임금채권보장법」
5. 「산업안전보건법」
6. 「진폐의 예방과 진폐근로자의 보호 등에 관한 법률」
7. 「노동조합 및 노동관계조정법」
8. 「교원의 노동조합 설립 및 운영 등에 관한 법률」
9. 「근로자참여 및 협력증진에 관한 법률」
10. 「근로복지기본법」
11. 「건설근로자의 고용개선 등에 관한 법률」
12. 「파견근로자보호 등에 관한 법률」
13. 「근로자퇴직급여 보장법」
14. 「공무원의 노동조합 설립 및 운영 등에 관한 법률」
15. 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」
16. 「고용상 연령차별금지 및 고령자고용촉진에 관한 법률」(제1장의 2의 적용과 위반사항 조치에 관한 업무에 한정)
17. 가사근로자의 고용개선 등에 관한 법률
18. 중대재해 처벌 등에 관한 법률(제6조 및 제7조만 해당한다)
19. 산업재해보상보험법(제127조제3항제3호만 해당한다)

【별지 제3호】개인정보 수집·이용·제공에 관한 동의서

## 개인정보 수집·이용·제공에 관한 동의서

예비사회적기업에 지정 신청하는 기업 대표자의 개인 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보를 다음과 같이 전산망에 수집·관리하고 있습니다.

- 개인정보의 수집·이용 목적: 예비사회적기업 대표자의 이력 관리, 사업자등록상 태조회, 예비사회적기업 실적·성과 평가 등에 활용
- 수집하는 개인정보 항목: 성명, 주민등록번호, 전화번호(핸드폰)
- 개인정보의 보유 및 이용기간: 전산망에서 수집 및 계속 관리
- 개인정보의 제공: 타법령 등에 의하여 실시되는 복지 및 일자리 사업의 적절한 대상자 선정과 관리의 목적으로 제공

본인은 위의 내용에 따른 예비사회적기업 지정 신청을 위해 개인 식별정보(주민등록번호 등)를 제공할 것을 동의합니다.

년 월 일

성명: (서명 또는 인)

|        |               |
|--------|---------------|
| 성명     |               |
| 주민등록번호 | -             |
| 연락처    | 010-0000-0000 |